

**DISTRICT COURT OF MARYLAND  
TRIBUNAL DE DISTRITO DE MARYLAND  
COST SCHEDULE  
LISTA DE COSTOS**

	<u><b>FILING FEE</b></u> <u><b>COSTO DE PRESENTACIÓN</b></u> (Non-refundable, except as provided by statute) (No reembolsable, salvo que la ley lo disponga)	<u><b>SERVICE FEE</b></u> <u><b>COSTO DE</b></u> <u><b>NOTIFICACIÓN</b></u> (See Page 4 for more information) (Vea la página 4 para más información)
<b><u>Complaint in Small Claims Actions:</u></b> <b><u>Denuncia en acciones de reclamación de menor cuantía:</u></b>		
Contract - Tort (new suit) .....	\$34.00* <sup>2</sup>	(a)
Contrato - Acto Ilícito Civil (nuevo juicio)		
Counter Claim .....	\$18.00	(a)
Contrademanda		
Cross Claim .....	\$18.00	(a)
Demanda contra Coparte		
Third Party Claim .....	\$18.00	(a)
Reclamación de Tercero		
<b><u>Complaint in Large Claims Actions:</u></b> <b><u>Denuncia en acciones de reclamación cuantiosa:</u></b>		
Contract - Tort (new suit) .....	\$46.00* <sup>2</sup>	(a)
Contrato - Acto Ilícito Civil (nuevo juicio)		
Counter Claim .....	\$28.00	(a)
Contrademanda		
Cross Claim .....	\$28.00	(a)
Demanda contra Coparte		
Third Party Claim .....	\$28.00	(a)
Reclamación de Tercero		
<b><u>Additional Pre Judgment Filings:</u></b> <b><u>Actuaciones adicionales previas al fallo:</u></b>		
Attachment Before Judgment .....	\$38.00*	(a)
Incautación de Bienes antes del Fallo		
Confessed Judgment .....	\$46.00* <sup>2</sup>	(a)
Allanamiento a la Demanda		
Detinue .....	\$46.00* <sup>2</sup>	(a)
Acción de Entrega de Bienes Retenidos Ilegalmente		
Grantee Suit for Possession .....	\$46.00* <sup>2</sup>	(a)
Demanda del Acusado por Posesión		
Interpleader .....	\$36.00* <sup>2</sup>	(a)
Proceso para Determinar el Derecho a una Propiedad		
Petition for Show Cause (per defendant) .....	\$10.00	(a)
Solicitud para Presentar Motivos Justificantes (por el demandado)		
Renewal Show Cause .....	\$5.00	(a)
Renovación de Presentación de Motivos Justificantes		
Renewal Confess Judgment .....	\$5.00	(a)
Renovación de Allanamiento a la Demanda		
Renewal Summons .....	\$5.00	(a)
Renovación de Citación		
Replevin - Show Cause .....	\$46.00* <sup>2</sup>	(a)
Reivindicación - Presentar Motivos Justificantes		
Replevin - Writ (final hearing) .....	\$-----	(b)
Reivindicación - Auto (audiencia final)		
Subpoena (witness) .....	\$-----	(a)
Citación (testigo)		
<b><u>Domestic Violence, Extreme Risk, Peace Order Filings:</u></b> <b><u>Presentaciones de órdenes de paz por violencia doméstica y riesgo extremo:</u></b>		
Domestic Violence - filing, service, recordation of foreign judgment or appeal... \$-----		-----
Violencia doméstica - presentación, entrega, inscripción de fallo extranjero o apelación		
Extreme Risk Protective Order - filing, service, or appeal..... \$-----		-----
Orden de protección de riesgo extremo - presentación, entrega o apelación		
Temporary Peace Order..... \$46.00* <sup>2</sup>		(c)
Orden de Paz Provisional		

**FILING FEE**  
**COSTO DE PRESENTACIÓN**  
 (Non-refundable, except as provided  
 by statute)  
 (No reembolsable, salvo que la ley lo  
 disponga)

**SERVICE FEE**  
**COSTO DE**  
**NOTIFICACIÓN**  
 (See Page 4 for more information)  
 (Vea la página 4 para más  
 información)

**Landlord Tenant Filings:**  
**Presentaciones de Arrendador e Inquilino:**

Summary Ejectment (Failure to Pay Rent) (all counties except Baltimore City) .....	\$15.00* <sup>2</sup>		\$5.00 for each tenant of record \$5.00 para cada inquilino que consta en actas
Desahucio Sumario (Incumplimiento de pago de la renta) (todos los condados salvo Baltimore City)			
Summary Ejectment (Failure to Pay Rent) (Baltimore City).....	\$25.00* <sup>1,2</sup>		\$5.00 for each location, additional fee of \$5.00 for each tenant for whom personal service is requested \$5.00 para cada localidad, cargo adicional de \$5.00 por cada inquilino para el cual se solicita entrega personal
Desahucio Sumario (Incumplimiento de pago de la renta) (Baltimore City)			
Distress & Show Cause.....	\$36.00* <sup>2</sup>	(a)	
Embargo por Falta de Pago de la Renta y Presentar Motivos Justificantes	If amount of rent is \$500 or less; add \$5.00 for each additional \$500 rent Si la cantidad de la renta es \$500 o menos; añadir \$5.00 por cada \$500 de renta adicional		
Breach of Lease (all counties except Baltimore City).....	\$46.00* <sup>2</sup>	(b)	
Incumplimiento del Contrato de Arrendamiento (todos los condados salvo Baltimore City)			
Breach of Lease (Baltimore City).....	\$56.00* <sup>1,2</sup>	(b)	
Incumplimiento del Contrato de Arrendamiento (Baltimore City)			
Distress Order of Levy.....	\$5.00	(b)	
Orden de Embargo por Falta de Pago de la Renta			
Injunction.....	\$46.00* <sup>2</sup>	(a)	
Orden Judicial			
Recording Summary Ejectment Money Judgment.....	\$10.00	---	
Registro del Desahucio Sumario con Fallo de Ejecución en Dinero			
Reissue Distress & Show Cause Order.....	\$2.00	---	
Reemitir Embargo por Falta de Pago de la Renta y Orden para Presentar Motivos Justificantes			
Rent Escrow (not judge ordered) .....	\$36.00* <sup>2</sup>	(a)	
Depósito en Garantía del Alquiler (no ordenado por el juez)			
Tenant Holding Over (all counties except Baltimore City).....	\$46.00* <sup>2</sup>	(b)	
Permanencia del Inquilino (todos los condados salvo Baltimore City)			
Tenant Holding Over (Baltimore City).....	\$56.00* <sup>1,2</sup>	(b)	
Permanencia del Inquilino (Baltimore City)			
Warrant of Restitution (all counties except Baltimore City).....	\$-----	(b) per case (por caso)	
Orden de Restitución (todos los condados salvo Baltimore City)			
Warrant of Restitution (Baltimore City).....	\$10.00 <sup>1</sup>	(b) per case (por caso)	
Orden de Restitución (Baltimore City)			
Wrongful Entry & Detainer.....	\$46.00* <sup>2</sup>	(b)	
Ingreso Ilícito y Retención			

**FILING FEE**  
**COSTO DE PRESENTACIÓN**  
 (Non-refundable, except as provided  
 by statute)  
 (No reembolsable, salvo que la ley lo  
 disponga)

**SERVICE FEE**  
**COSTO DE NOTIFICACIÓN**  
 (See Page 4 for more information)  
 (Vea la página 4 para más  
 información)

**Post Judgment Filings:**  
**Presentaciones posteriores al fallo:**

Appeal..... Apelación	\$10.00 (plus \$165.00 made payable to Circuit Court) \$10.00 (más \$165.00 pagadero a "Circuit Court")	
Assignment of Judgment..... Cesión de Fallo	\$10.00	---
Assignment of Wages..... Cesión del Salario	\$28.00*	(a)
Body Attachment..... Orden de Comparencia Física	\$-----	(b)
Modification of Judgment/Lien..... Modificación de Fallo/Gravamen	\$15.00	---
(Other than a Notice of Lien under Bail Forfeiture in the District Court or documents in connection with a Lien under RP § 3-404) (Que no sea un Aviso de gravamen bajo Pérdida del dinero usado para fianza en el Tribunal de Distrito o documentos relacionados con un Embargo bajo RP sección 3-404)		
Notice of Lien..... Aviso de Embargo	\$15.00	---
(Other than a Notice of Lien under Bail Forfeiture in the District Court or documents in connection with a Lien under RP § 3-404) (Que no sea un Aviso de gravamen bajo Pérdida del dinero usado para fianza en el Tribunal de Distrito o documentos relacionados con un Embargo bajo RP sección 3-404)		
Recordation of Foreign Judgment..... Inscripción de Fallo Extranjero	\$51.00* <sup>2</sup>	---
Renewal of Judgment..... Renovación de Fallo	\$10.00 (plus \$15.00 if lien filed) \$10.00 (más \$15.00 si se presenta embargo)	---
Request for Certification of Judgment Under Act of Congress (Triple Seal)... Solicitud de Certificación de Fallo bajo Ley del Congreso (Triple Sello)	\$10.00	---
Request for Oral Exam (per defendant) ..... Solicitud de Interrogatorio Oral (por demandado)	\$10.00	(a)
Oral Exam Renewal (per defendant) ..... Renovación de Interrogatorio Oral (por demandado)	\$5.00	(a)
Request for Writ of Execution or Possession..... Solicitud para Auto de Ejecución o Posesión	\$10.00	(b)
(Service fee also applies to Execution issued in Attachment before Judgment) (Este costo también se aplica a la Ejecución emitida en la Incautación antes del Fallo)		
Request for Writ of Garnishment Other than Wages..... Solicitud para Auto de Embargo aparte del Sueldo	\$10.00	(a)
(Service fee also applies to Garnishment issued in Attachment before Judgment) (Este costo también se aplica a la Ejecución emitida en la Incautación antes del Fallo)		
Request for Writ of Garnishment of Wages..... Solicitud para Auto de Embargo del Sueldo	\$10.00	(a)
(Service fee also applies to Garnishment issued in Attachment before Judgment) (Este costo también se aplica a la Ejecución emitida en la Incautación antes del Fallo)		
Transmittal of Certified Copy of Judgment..... Transmisión de Copia Certificada del Fallo	\$10.00	---

\*Includes MD Legal Services Corporation Fund Surcharge \$18 - New Civil Filings \$8 - Summary Ejectment Cases  
 \* Incluye sobrecargo del fondo de MD Legal Services Corporation: \$18 - Nuevas presentaciones civiles \$8 - Casos de Desahucio Sumario

<sup>1</sup> Includes Baltimore City Sheriff Surcharge - \$10

<sup>1</sup> Incluye el recargo del Sheriff de la Ciudad de Baltimore - \$10

<sup>2</sup> Includes Circuit Court Real Property Records Improvement Fund Surcharge \$8 - New Civil Filings (\$6 for Small Claims)

<sup>2</sup> Incluye el Recargo para el Fondo de Mejoras de Registros de Bienes Raíces del Tribunal de Circuito \$8 - Nuevas presentaciones civiles (\$6 para Reclamaciones de menor cuantía)

\$3 - Summary Ejectment Cases  
 \$3 - Casos de Desahucio Sumario

**SERVICE FEES**  
**COSTOS DE NOTIFICACIÓN**

In Baltimore County only, constables serve civil process and checks must be made payable to District Court. In all other counties, the sheriff's office is responsible for service of civil process; unless an exception follows, make check payable to the Sheriff's Office.  
En el Condado Baltimore solamente, los agentes de policía ("constables") entregan notificaciones civiles y los cheques deben emitirse al Tribunal de Distrito. En todos los otros condados, la oficina del sheriff es responsable de la notificación de casos civiles; a menos que siga una excepción, emitir el cheque a nombre de Sheriff's Office (oficina del sheriff).

(Exceptions: In Baltimore City, checks to Sheriff must be made payable to Director of Finance. In Harford County, checks to Sheriff must be made payable to Harford County.)

(Excepciones: En Baltimore City, los cheques al Sheriff deben emitirse a "Director of Finance". En el Condado Harford, los cheques al sheriff deben emitirse a "Harford County".)

(a) Fee if served by Sheriff/Constable is \$40 for each defendant.

Fee if mailed by clerk is \$10 for each defendant.

Si la notificación la hace el sheriff/agente de policía, el cargo es \$40 para cada demandado.

Si la envía el secretario por correo, el cargo es \$10 por cada demandado.

(b) Sheriff/Constable service required by law and the fee is \$40 for each defendant. (In Baltimore City, Sheriff service required by law. Fee for service by the Baltimore City Sheriff is \$40 for each defendant, plus an additional \$60 surcharge per writ.)

La ley exige que la notificación la haga el sheriff o agente de policía, y el cargo es \$40 por cada demandado. (En Baltimore City, la ley exige que el sheriff haga la notificación. El cargo de notificación hecha por el sheriff de Baltimore City es \$40 por cada demandado, más un sobrecargo de \$60 por auto.)

(c) Fee if served by Sheriff is \$40 for each defendant.

Si la notificación la hace el sheriff, el cargo es \$40 para cada demandado.

Note: Service of paper originating from a foreign court. Fee if served by Sheriff is \$60 for each defendant. (In Baltimore City, service by the Baltimore City Sheriff is \$60 for each defendant, plus an additional \$40 surcharge for each defendant.)

Nota: Notificación de documento originado en tribunal extranjero. Si la notificación la hace el sheriff, el cargo es \$60 para cada demandado. (En Baltimore City, la notificación hecha por el sheriff de Baltimore City es \$60 por cada demandado, más un sobrecargo adicional de \$40 por cada demandado.)

**REFUNDS** - If the Sheriff is unable to serve a paper, 50% of the service fee shall be refunded to the party requesting the service and if the Sheriff is unable to serve Summary Ejectment papers, the full fee shall be refunded to the party requesting the service.

**REEMBOLSOS** - Si el Sheriff no puede entregar un documento, se reembolsará el 50% del costo de notificación a la parte que solicita la notificación y si el Sheriff no puede entregar los documentos del Desahucio Sumario, se reembolsará el cargo total a la parte que solicita la notificación.

**OTHER CHARGES (Clerical)**

**OTROS CARGOS (administrativos)**

Photocopies.....	
Fotocopias.....	
Computer printouts.....	
Copias impresas de computadora	
Certification of Copies (DC 33) .....	
Certificación de copias (DC 33)	
Transcripts.....	
Transcripciones	
Recordings.....	
Grabaciones	
Petition for Expungement (Guilty Dispositions only).....	
Solicitud para Eliminación de Antecedentes Penales (solo disposiciones de culpabilidad)	
Petition for Second Chance Shielding.....	
Solicitud de protección de antecedentes bajo la Ley de segunda oportunidad	
Petition to Extend Time/Strike Bond Forfeiture.....	
Solicitud para Extender Plazo/Suprimir Pérdida Legal de Fianza	
Petition to Remit Bond Forfeiture.....	
Solicitud para Remitir Pérdida Legal de Fianza	
Motion for Allowance of Expenses after Voluntary Surrender .....	
Petición para Asignación de Gastos tras Entrega Voluntaria	

**FILING FEE**

**COSTO DE PRESENTACIÓN**

\$0.50 per page
\$0.50 por página
\$0.50 per page
\$0.50 por página
\$5.00 per request (plus photocopy fee)
\$5.00 por pedido (más costo de fotocopia)
\$75.00 deposit & \$3.00 per page for original & 1 copy
\$75.00 depósito y \$3.00 por página para el original y 1 copia
\$15.00 per case
\$15.00 por caso
\$30.00
\$30.00
\$25.00
\$25.00
\$25.00
\$25.00

**IMPORTANT NOTICE**  
**District Court Administrative Regulation XIX - Cost Schedule**  
**AVISO IMPORTANTE**  
**Regulación Administrativa XIX del Tribunal de Distrito - Lista de Costos**

In all cases, except those noted below, the required costs in this Cost Schedule, including the fee for service of process, shall be paid at the time the complaint, writ, petition, or request is filed.

En todos los casos, salvo aquellos indicados en adelante, los costos exigidos en esta Lista de Costos, incluyendo los cargos por entrega de notificación, se pagarán al momento en que se presente la denuncia, auto, solicitud o pedido.

Exceptions:

Excepciones:

(1) The State of Maryland and officers, agencies, and departments thereof shall not be taxed costs in any District Court civil proceeding.

No se gravarán costos al Estado de Maryland ni a sus funcionarios, agencias y departamentos en ningún procedimiento civil en los Tribunales de Distrito.

(2) Advance payment of costs shall not be required in any case in which the plaintiff/petitioner is represented by counsel paid through JUDICARE; provided by Maryland Legal Aid Bureau, Inc.; or retained through a pro bono or legal services program that is recognized by Maryland Legal Services Corporation if the program provides the clerk with a memorandum that names the program, attorney(s) and client(s) and that specifies that representation is being provided for client(s) meeting the financial eligibility criteria of the corporation. If the petitioner is eligible for this exception, payment of costs in a case other than civil are waived.

No será necesario el pago por adelantado de costos en ningún caso en el que el demandante/solicitante esté representado por un abogado que recibe su pago de JUDICARE; que fue proporcionado por Maryland Legal Aid Bureau, Inc.; o contratado a través de un programa pro bono o de servicios legales reconocido por Maryland Legal Services Corporation si el programa entrega al secretario un memorando donde se indica el programa, el(los) abogado(s) y cliente(s) y que especifica que la representación se ofrece a clientes que reúnen los requisitos financieros de la corporación. Si al solicitante le corresponde esta excepción, se eximirá el pago de costos en un caso que no sea civil.

(3) Advance payment of costs shall not be required in a civil case filed by a county or municipality of the State of Maryland.

No se exigirá el pago por adelantado de costos en un caso civil entablado por un condado o municipalidad del Estado de Maryland.

In any civil case in which no advance costs have been paid, the Court shall allow costs in favor of the prevailing party.

En todo caso civil en el que no se han pagado costos por adelantado, el Juez permitirá costos a favor de la parte vencedora.

If the judgment creditor is the prevailing party, he shall, upon being paid all amounts due, including costs, furnish to the judgment debtor and file with the clerk a written statement (order of satisfaction) that the judgment has been satisfied. The clerk shall not accept the order for filing unless the costs are tendered with it.

Si el acreedor del fallo es la parte vencedora, una vez que se le paguen todas las cantidades adeudadas, incluyendo costos, proporcionará al deudor del fallo y presentará ante el secretario una declaración escrita (orden de cumplimiento) de que se ha satisfecho el fallo. El secretario no aceptará la presentación de la orden a menos que se entreguen los costos con él.

If the judgment debtor is the prevailing party, the clerk shall bill the plaintiff for all costs, except no payment is required by the State of Maryland.

Si el deudor del fallo es la parte vencedora, el secretario facturará al demandante todos los costos, salvo que no se exigirá pago alguno por el Estado de Maryland.

The attached schedule is hereby adopted as the costs to be paid for all proceedings in any civil case in the District Court.

Por el presente se adopta la lista adjunta como los costos que se pagarán por todos los procedimientos en casos civiles del Tribunal de Distrito.

**REFUNDS**

**REEMBOLSOS**

Except as provided by statute, a charge, cost, or fee is not refundable. Overpayment refunds will not be processed unless the individual due the refund makes a request in writing, in person, or by telephone.

Salvo como lo establezca la ley, los cargos, costos o tarifas no son reembolsables. Los reembolsos por pagos no se procesarán a menos que la persona a quien se le adeuda el reembolso haga su pedido por escrito, en persona o por teléfono.

## **BAD CHECKS**

### **CHEQUES SIN FONDOS**

An additional \$10 service fee will be imposed for each dishonored check.  
Se cobrará un cargo por servicio adicional de \$10 para cada cheque rechazado.

## **GENERAL INFORMATION**

### **INFORMACIÓN GENERAL**

A MAXIMUM OF TWENTY (20) CIVIL CASE FILINGS, PER CHECK, WILL BE ACCEPTED FROM ATTORNEYS AND OTHER INTERESTED PARTIES.

SE ACEPTARÁ UN MÁXIMO DE VEINTE (20) PRESENTACIONES DE CASOS CIVILES POR CHEQUE DE ABOGADOS Y OTRAS PARTES INTERESADAS.

A MAXIMUM OF TWENTY (20) LANDLORD/TENANT FILINGS WILL BE ACCEPTED FROM ATTORNEYS AND OTHER INTERESTED PARTIES PER CREDIT CARD TRANSACTION.

SE ACEPTARÁ UN MÁXIMO DE VEINTE (20) PRESENTACIONES DE CASOS DE ARRENDADOR/INQUILINO POR TRANSACCIÓN DE TARJETA DE CRÉDITO DE ABOGADOS Y OTRAS PARTES INTERESADAS.

### **In correspondence with the court, including inquiries, motions, and pleadings:**

#### **En la correspondencia con el tribunal, incluidas consultas, peticiones y escritos:**

Please include the case number and trial date. This information should also appear on the envelope in which papers are mailed to the court, so that priority matters may be expeditiously handled.

Incluya el número de caso y la fecha del juicio. Esta información debe aparecer también en el sobre en el que se envían los documentos al tribunal, para que pueden tramitarse expeditivamente los asuntos prioritarios.

The address for service should include apartment number (if there is a number), zip codes as part of the address, and county. "P.O." is not appropriate when requesting service.

La dirección para notificaciones debe incluir el número de apartamento (si hay un número), código postal como parte de la dirección, y condado. La casilla de correo "P.O." no es adecuada al solicitar la entrega de notificación.

Positive identification of all motor vehicles to be seized is required, including make and model. A copy of title must be submitted. All liens must be shown in order that value may be determined.

Se exige la identificación positiva de todos los vehículos que se embargarán, incluyendo marca y modelo. Debe presentarse una copia del título de propiedad del vehículo. Deben mostrarse todos los gravámenes para poder determinar el valor.

### **If service of process is to be made on the:**

#### **Si se debe entregar una notificación a:**

STATE DEPARTMENT OF ASSESSMENTS AND TAXATION, an additional \$50 fee is required. A check or money order should be made payable to the State Department of Assessments and Taxation. All county and Baltimore City governmental agencies are exempt from this fee. (This agency requires two copies of each paper for each defendant to be served);

DEPARTAMENTO DE ESTADO DE TASACIONES FISCALES Y TRIBUTACIÓN, se exigirá un cargo adicional de \$50. El cheque o giro postal debe emitirse a nombre de "State Department of Assessments and Taxation". Las agencias gubernamentales de los condados y de Baltimore City están exentas de este cargo. (Esta agencia exige dos copias de cada documento para poder notificar a cada demandado);

MARYLAND INSURANCE ADMINISTRATION, an additional \$15 fee is required. A check or money order should be made payable to the Maryland Insurance Administration. (This agency requires two copies of each paper for each defendant to be served.)

ADMINISTRACIÓN DE SEGUROS DE MARYLAND, se exige un cargo adicional de \$15. El cheque o giro postal debe emitirse a nombre de "Maryland Insurance Administration". (Esta agencia exige dos copias de cada documento para poder notificar a cada demandado.)